**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОКРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОПОКРОВСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 12.12.2019 № 117

пос. Новопокровский

**Об утверждении Порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд Покровского сельского поселения Новопокровского района**

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2019 года №1279 «Об установлении порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации», администрация Покровского сельского поселения Новопокровского района п о с т а н о в л я е т:

1. Порядок формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд Покровского сельского поселения Новопокровского района утвердить (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации Покровского сельского поселения Новопокровского района от 28 июля 2015 года № 58 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок и планов-графиков закупок товаров, работ, услуг»;

3. Пункт 2 настоящего постановления вступает в силу с 1 января 2020 года.

4. Установить, что положения пункта 14 Порядка применяются заказчиками и лицами, указанными в пункте 2 Порядка (при формировании планов-графиков закупок на 2021 финансовый год, плановый период и последующие периоды), с 1 октября 2020 года.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава

Покровского сельского поселения

Новопокровского района В.В. Сидоров

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Покровского сельского поселения Новопокровского района

от 12.12.2019 г. № 117

**ПОРЯДОК**

**формирования, утверждения планов-графиков закупок,**

**внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд Покровского сельского поселения Новопокровского района**

1. Настоящий Порядок формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд Покровского сельского поселения Новопокровского района (далее - Порядок) устанавливает сроки, порядок и последовательность действий заказчиков в указанной сфере деятельности.

Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2019 №1279 «Об установлении порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации», муниципальными правовыми актами Покровского сельского поселения, регулирующими отношения, связанные с осуществлением закупок.

Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Законе о контрактной системе.

2. Порядок распространяется на:

а) администрацию Покровского сельского поселения;

б) муниципальные казенные учреждения, находящиеся в подведомственности администрации Покровского сельского поселения;

в) муниципальные унитарные предприятия, учредителем которых выступает администрация Покровского сельского поселения, в случаях, когда в соответствии с действующим законодательством ими применяются положения Закона о контрактной системе.

Для целей применения настоящего Порядка юридические лица, указанные в настоящем пункте, именуются заказчиками.

3. План-график формируется в форме электронного документа по форме согласно [приложению](#sub_10000) к настоящему Порядку и утверждается посредством подписания усиленной [квалифицированной электронной подписью](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12184522/54) лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

4. План-график формируется на срок, соответствующий сроку действия муниципального правового акта представительного органа муниципального образования о местном бюджете.

5. В случае если срок осуществления планируемой закупки превышает срок, на который утверждается план-график, в план-график включается информация о такой закупке на весь срок ее осуществления.

6. План-график формируется путем внесения изменений в утвержденные показатели плана-графика на очередной финансовый год или очередной финансовый год и первый год планового периода и составления показателей плана-графика на второй год планового периода.

7. План-график включает информацию о закупках, извещения об осуществлении которых планируется разместить, приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в которых планируется направить в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также о закупках у единственных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), контракты с которыми планируются к заключению в течение указанного периода.

8. Проекты планов-графиков формируются:

а) заказчиками и лицами, указанными в подпунктах «а», «б» пункта 2 настоящего Порядка в процессе составления и рассмотрения проекта решения о бюджете Покровского сельского поселения, на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, формируемых при составлении проекта бюджетной сметы таких заказчиков как получателей бюджетных средств в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

б) заказчиками и лицами, указанными в подпункте «в» пункта 2 настоящего Порядка, в процессе формирования проектов планов финансово-хозяйственной деятельности таких заказчиков и лиц.

9. План-график утверждается в течение 10 рабочих дней:

а) заказчиками, указанными в подпунктах «а», «б» пункта 2 настоящего Порядка, - со дня, следующего за днем доведения до соответствующего заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с [бюджетным законодательством](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12112604/2) Российской Федерации;

б) заказчиками и лицами, указанными в подпункте «в» пункта 2 настоящего Порядка, - со дня, следующего за днем утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия.

10. Формирование и утверждение плана-графика муниципального заказчика в случае передачи в соответствии с [Бюджетным кодексом](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12112604/0) Российской Федерации полномочий муниципального заказчика бюджетному, автономному учреждению, муниципальному унитарному предприятию, иному юридическому лицу осуществляется указанным учреждением, унитарным предприятием, иным юридическим лицом от лица соответствующего органа или организации, являющихся муниципальными заказчиками и передавших им указанные полномочия муниципального заказчика.

11. В [разделе 1](#sub_10001) приложения к настоящему Порядку указывается следующая информация о заказчике и лице, указанных в [пункте 2](#sub_1002) настоящего Порядка:

а) полное наименование;

б) идентификационный номер налогоплательщика;

в) код причины постановки на учет в налоговом органе;

г) организационно-правовая форма с указанием кода организационно-правовой формы в соответствии с [Общероссийским классификатором](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70284934/0) организационно-правовых форм;

д) форма собственности с указанием кода формы собственности по [Общероссийскому классификатору](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12117985/0) форм собственности;

е) место нахождения с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с [Общероссийским классификатором](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70465940/0) территорий муниципальных образований, телефон и адрес электронной почты;

ж) в отношении плана-графика, содержащего информацию о закупках, осуществляемых в рамках переданных бюджетному, автономному учреждению, муниципальному унитарному предприятию, иному юридическому лицу полномочий муниципального заказчика, - полное наименование, идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учет в налоговом органе, место нахождения с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с [Общероссийским классификатором](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70465940/0) территорий муниципальных образований, телефон и адрес электронной почты такого учреждения, унитарного предприятия или юридического лица.

12. Информация, предусмотренная [пунктом 11](#sub_1014) настоящего Порядка, формируется автоматически в соответствии со сведениями, включенными в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

13. В [разделе 2](#sub_10002) приложения к настоящему Порядку:

а) в [графе 2](#sub_10021) указывается идентификационный код закупки в соответствии с порядком, установленным в соответствии с [частью 3 статьи 23](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70353464/233) Закона о контрактной системе;

б) [графы 3](#sub_10021) и 4 заполняются на основании [Общероссийского классификатора](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70650730/0) продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008) с детализацией не ниже группы товаров (работ, услуг). Допускается указание одного или нескольких кодов такого классификатора;

в) в [графе 5](#sub_10021) указывается наименование объекта закупки;

г) в [графе 6](#sub_10021) указывается планируемый год размещения извещения (извещений) об осуществлении закупки или приглашения (приглашений) принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) либо заключения контракта (контрактов) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

д) в [графах 7 - 11](#sub_10021) указывается объем финансового обеспечения (планируемые платежи) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год;

е) в [графах 7 - 11](#sub_10021) в строке «Всего для осуществления закупок, в том числе по коду бюджетной классификации \_\_\_\_\_\_ / по соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / по коду вида расходов \_\_\_\_\_\_» указывается общий объем финансового обеспечения, предусмотренный для осуществления закупок в текущем финансовом году, плановом периоде и последующих годах (в случае осуществления закупок, которые планируются по истечении планового периода), детализированный на объем финансового обеспечения по каждому коду бюджетной классификации (указывается заказчиками и лицами, указанными в подпунктах «а», «б» [пункта 2](#sub_1208) настоящего Порядка), на объем финансового обеспечения по каждому соглашению о предоставлении субсидии (указывается заказчиками, указанными в [подпункте «в»](#sub_1203) [пункта 2](#sub_1208) настоящего Порядка). Объем финансового обеспечения по каждому коду бюджетной классификации или по каждому коду вида расходов формируется автоматически на основе информации, предусмотренной [пунктом 1](#sub_1017)4 настоящего Порядка;

ж) в [графе 12](#sub_10021) указывается информация о проведении обязательного общественного обсуждения закупки (путем указания «да» или «нет»). Графа может не заполняться в отношении закупок, извещения об осуществлении которых планируется разместить, приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в которых планируется направить в плановом периоде, а также о закупках у единственных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), контракты с которыми планируются к заключению в течение указанного периода;

з) в [графе 13](#sub_10021) указывается наименование уполномоченного органа или уполномоченного учреждения, осуществляющих определение поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае проведения централизованных закупок в соответствии со [статьей 26](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70353464/26) Закона о контрактной системе;

и) в [графе 14](#sub_10021) указывается наименование организатора совместного конкурса или аукциона в случае проведения совместного конкурса или аукциона.

14. Объем финансового обеспечения по каждому коду бюджетной классификации в рамках каждого идентификационного кода закупки формируется в единой информационной системе или передается в единую информационную систему посредством информационного взаимодействия единой информационной системы с государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») и региональными и муниципальными информационными системами в сфере закупок заказчиками и лицами, предусмотренными подпунктами «а», «б» [пункта 2](#sub_1208) настоящего Порядка, без включения в план-график.

15. В план-график в форме отдельной закупки включается информация:

а) о закупке работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства по каждому такому объекту;

б) о закупке, предусматривающей заключение энергосервисного контракта (отдельно от закупок товаров, работ, услуг, относящихся к сфере деятельности субъектов естественных монополий, услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, газоснабжению, по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), а также от закупок электрической энергии, мазута, угля и закупок топлива, используемого в целях выработки энергии);

в) о каждом лоте, выделяемом в соответствии с Законом о контрактной системе;

г) о закупках, которые планируется осуществлять в соответствии с [пунктами 4](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70353464/9314), [5](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70353464/9315), [23](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70353464/93123), [26](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70353464/93126), [33](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70353464/93133), [42](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70353464/93142) и [44 части 1 статьи 93](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70353464/93144) Закона о контрактной системе, в размере годового объема финансового обеспечения соответствующих закупок. При этом [графы 3](#sub_10021), 4, 12, 14 раздела 2 приложения к настоящему Порядку не заполняются. В качестве наименования объекта закупки указывается положение Закона о контрактной системе, являющееся основанием для осуществления указанных закупок;

д) о закупке, подлежащей общественному обсуждению в соответствии с Законом о контрактной системе.

16. Заказчики и лица, перечисленные в пункте 2 настоящего Порядка, формируют, утверждают и размещают планы-графики в единой информационной системе или посредством информационного взаимодействия единой информационной системы с региональными и муниципальными информационными системами в сфере закупок.

17. Размещение плана-графика в единой информационной системе осуществляется автоматически после осуществления контроля в порядке, установленном в соответствии с [частью 6 статьи 99](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70353464/996) Закона о контрактной системе, в случае соответствия контролируемой информации требованиям [части 5](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70353464/995) указанной статьи Закона о контрактной системе, а также форматно-логической проверки информации, содержащейся в плане-графике, на соответствие настоящему Порядку. Планы-графики, размещаемые в единой информационной системе, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

18. Планы-графики подлежат изменению при необходимости в случаях:

а) предусмотренных [пунктами 1 - 4 части 8 статьи 16](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70353464/1681) Закона о контрактной системе;

б) уточнения информации об объекте закупки;

в) исполнения предписания органов контроля, указанных в [части 1 статьи 99](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70353464/991) Закона о контрактной системе;

г) признания определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся;

д) расторжения контракта;

е) возникновения иных обстоятельств, предвидеть которые при утверждении плана-графика было невозможно.

19. В случае осуществления закупок в соответствии со [статьей 82](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70353464/82) Закона о контрактной системе внесение изменений в план-график осуществляется не позднее дня направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с [пунктом 9 части 1 статьи 93](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70353464/9319) Закона о контрактной системе - не позднее дня заключения контракта.

20. При внесении изменений в план-график в единой информационной системе в соответствии с настоящим Порядком размещается новая редакция плана-графика с указанием даты внесения таких изменений. Датой внесения изменений считается дата утверждения таких изменений.

Глава

Покровского сельского поселения

Новопокровского района В.В. Сидоров

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд Покровского сельского поселения Новопокровского района

ПЛАН-ГРАФИК

закупок товаров, работ, услуг на 20\_\_ финансовый год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов

# 1. Информация о заказчике:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Коды |
| полное наименование |  | ИНН |  |
|  | КПП |  |
| организационно-правовая форма |  | по ОКОПФ |  |
| форма собственности |  | по ОКФС |  |
| место нахождения, телефон, адрес электронной почты |  | по ОКТМО |  |
| полное наименование бюджетного, автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия, иного юридического лица, которому переданы полномочия муниципального заказчика |  | ИНН |  |
| КПП |  |
| место нахождения, телефон, адрес электронной почты |  | по ОКТМО |  |
| единица измерения | рубль | по ОКЕИ | 383 |

#

# 2. Информация о закупках товаров, работ, услуг на 20\_\_ финансовый год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Идентификационный код закупки | Объект закупки | Планируемый год размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) | Объем финансового обеспечения, в том числе планируемые платежи | Информация о проведении обязательного общественного обсуждения закупки | Наименование уполномоченного органа (учреждения) | Наименование организатора проведения совместного конкурса или аукциона |
| Товар, работа, услуга по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008) ([ОКПД2](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70650730/0)) | Наименование объекта закупки | всего | на текущий финансовый год | на плановый период | последующие годы |
| Код | Наименование | на первый год | на второй год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего для осуществления закупок,в том числе по коду бюджетной классификации \_\_\_ /по соглашению от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ / по коду вида расходов \_\_\_\_ |  |  |  |  |  | - | - | - |