**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОКРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**НОВОПОКРОВСКОГО РАЙОНА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 07.10.201 № 82

пос. Новопокровский

Об утверждении плана противодействия коррупции в администрации Покровского сельского поселения

 В соответствии с распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13.09.2021 № 242-р «О внесении изменений в некоторые правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края», администрация Покровского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить план противодействия коррупции в администрации Покровского сельского поселения (приложение).
2. Признать утратившими силу постановление администрации Покровского сельского поселения от 15.01.2021 № 5 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Покровского сельского поселения.
3. Отделу по общим вопросам администрации Покровского сельского поселения Новопокровского района (Душка) обеспечить официальное обнародование настоящего постановления в установленных местах и разместить его на официальном сайте администрации Покровского сельского поселения Новопокровского района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава

Покровского сельского поселения В.В. Кузнецов

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации муниципального образования Новопокровскийрайон

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПЛАН**

мероприятий по противодействию коррупции в администрации

муниципального образования Новопокровский район

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Наименование мероприятия  | Срок исполнения мероприятия  | Исполнитель мероприятия  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. **Оценка восприятия уровня коррупции и мониторинг коррупционных рисков**
 |
| 1.1  | Оценка восприятия уровня коррупции в муниципальном образовании, размещение результатов в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации муниципального образования Новопокровский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | ежегодно  | Отдел по организационной работе и взаимодействию с органами местного самоуправления, отдел по кадровой работе и муниципальной службе |
| 1.2  | Проведение мониторинга коррупционных рисков в органах местного самоуправления муниципального образования Новопокровский район, размещение результатов в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации муниципального образования Новопокровский район в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | ежегодно | Отдел по организационной работе и взаимодействию с органами местного самоуправления, отдел по кадровой работе и муниципальной службе |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **2. Противодействие коррупции в администрации муниципального образования Новопокровский район.**  |
| 2.1  | Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | в течение года | Отдел по кадровой работе и муниципальной службе |
| 2.2  | Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов | в течение года  | Отдел по кадровой работе и муниципальной службе |
| 2.3  | Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | в течение года | Отдел по кадровой работе и муниципальной службе |
| 2.4  | Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений | в течение года | Отдел по кадровой работе и муниципальной службе |
| 2.5  | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения запретов и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в отношении лиц, замещающих должности муниципальной службы | в течение года | Отдел по кадровой работе и муниципальной службе  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2.6  | Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | в течение года  | Отдел по кадровой работе и муниципальной службе |
| 2.7  | Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы | в течение года  | Отдел по кадровой работе и муниципальной службе |
| 2.8  | Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения муниципальными служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей | в течение года  | Отдел по кадровой работе и муниципальной службе  |
| 2.9  | Мониторинг исполнения муниципальными служащими обязанности передавать принадлежащие им ценные бумаги (доли - участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов | в течение года  | Отдел по кадровой работе и муниципальной службе  |
| 2.10  | Мониторинг соблюдения порядка участия лиц, замещающих должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | в течение года  | Отдел по кадровой работе и муниципальной службе  |
| 2.11  | Информирование муниципальных служащих о требованиях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и его изменениях, формирование антикоррупционного поведения | в течение года  | Отдел по кадровой работе и муниципальной службе |
| 2.12 | Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов | в течение года | Юридический отдел  |
| 2.13 | Проведение в установленном порядке мониторинга правоприменения муниципальных нормативных правовых актов | в течение года | Юридический отдел |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2.14 | Принятие (издание), изменение или признание утратившими силу (отмена) муниципальных нормативных правовых актов, направленных на устранение нарушений, выявленных при мониторинге правоприменения | в течение года | Юридический отдел |
| 2.15 | Проведение комплекса мероприятий по обеспечению открытости и прозрачности процедур (правил) определения стоимости находящихся в муниципальной собственности объектов недвижимого имущества и акций (долей участия в уставных (складочных) капиталах и паев в паевых фондах организаций) при принятии решений о распоряжении указанным имуществом путем отчуждения, передачи в аренду, внесения в уставный капитал или паевой фонд организации имущественного взноса, а также при приобретении объектов недвижимого имущества и акций (долей участия в уставных (складочных) капиталах и паев в паевых фондах организаций) в муниципальную собственность | в течение года | УИЗО, юридический отдел |
| 2.16 | Мониторинг соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в муниципальных унитарных предприятиях и муниципальных учреждениях | в течение года  | Юридический отдел |
| 2.17 | Организация работы по рассмотрению сообщений, поступивших по различным каналам получения информации ("горячая линия", телефон доверия, электронная приемная), по которым граждане могут конфиденциально, не опасаясь преследования, сообщать о возможных коррупционных правонарушениях, а также анализ практики рассмотрения и проверки полученной информации и принимаемых мер реагирования | В течении года | Общий отдел |
| 1. **Совершенствование взаимодействия администрации муниципального образования Новопокровский район со средствами массовой информации, населением и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции**
 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 3.1  | Создание и продвижение социальной антикоррупционной рекламы, осуществление комплекса иных информационно-просветительских мероприятий антикоррупционной направленности | в течение года | Отдел по кадровой работе и муниципальной службе  |
| 3.2 | Осуществление мероприятий по информированию граждан о требованиях законодательства о противодействии коррупции и создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям с привлечением представителей некоммерческих организаций, уставная деятельность которых связана с противодействием коррупции, а также других институтов гражданского общества | в течение года | Отдел по организационной работе и взаимодействию с органами местного самоуправления,отдел по социальным вопросам, отдел по кадровой работе и муниципальной службе |

Управляющий делами администрации

муниципального образования

Новопокровский район О.Н. Педько