**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОКРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**НОВОПОКРОВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.05.2024 № 19

пос. Новопокровский

**О предоставлении субсидий из бюджета Покровского сельского**

**поселения Новопокровского района на осуществление**

**капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальнойсобственности Покровского сельского**

**поселения Новопокровскогорайона и приобретение объектов недвижимого имущества вмуниципальную собственность**

**Покровского сельскогопоселения Новопокровского района**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Покровского сельского поселения Новопокровского района постановляет:

1. Утвердить:

1.1. Порядок принятия решения о предоставлении субсидий из бюджета Покровского сельского поселения Новопокровского района на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Покровского сельского поселения Новопокровского района и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Покровского сельского поселения Новопокровского района, согласно приложению № 1.

1.2. Порядок предоставления субсидий из бюджета Покровского сельского поселения Новопокровского района на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Покровского сельского поселения Новопокровского района и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Покровского сельского поселения Новопокровского района, согласно приложению № 2.

2. Отделу по общим вопросам администрации Покровского сельского поселения Новопокровского района (А.В. Данилина) в установленный срок обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Покровского сельского поселения Новопокровского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по вопросам финансирования, экономики, налогообложения, учета и отчетности администрации Покровского сельского поселения Новопокровского района (О.Е. Субботина).

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава

Покровского сельского поселения

Новопокровского района В.В. Кузнецов

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Покровского сельского поселения Новопокровского района

от 06.05.2024 № 19

**ПОРЯДОК**

**принятия решения о предоставлении субсидий из бюджета**

**Покровского сельского поселения Новопокровского района**

**на осуществление капитальныхвложений в объекты**

**капитального строительства муниципальнойсобственности**

**Покровского сельского поселения Новопокровского района**

**иприобретение объектов недвижимого имущества**

**в муниципальнуюсобственность Покровского сельского**

**поселения Новопокровского района**

Раздел I

Общие положения

1.1 Порядок принятия решения о предоставлении субсидий из бюджета Покровского сельского поселения Новопокровского района на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Покровского сельского поселения Новопокровского района и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Покровского сельского поселения Новопокровского района (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает процедуру принятия решения о предоставлении муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее - учреждение), финансируемым из бюджетаПокровского сельского поселения Новопокровского района (далее – местныйбюджет) бюджетных ассигнований в виде субсидий из местного бюджета на осуществление капитальных вложений в строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объектов капитального строительства муниципальной собственности Покровского сельского поселения Новопокровского района (далее – Поселение), приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Поселения (далее соответственно - решение, субсидия, объект капитального строительства, объект недвижимого имущества) с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления указанных учреждений.

1.2. Не допускается при исполнении местного бюджета предоставление субсидий в отношении объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Покровского сельского поселения Новопокровского района, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

При исполнении местного бюджета допускается предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Поселения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в случае изменения в установленном порядке типа казённого учреждения, являющегося муниципальным заказчиком при осуществлении бюджетных инвестиций, предусмотренных статьёй 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на бюджетное или автономное учреждение или изменения его организационно-правовой формы на муниципальное унитарное предприятие после внесения соответствующих изменений в решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты с внесением изменений в ранее заключённые казённым учреждением муниципальные контракты в части замены стороны договора – казённого учреждения на бюджетное или автономное учреждение, муниципальное унитарное предприятие и вида договора – муниципального контракта на гражданско- правовой договор бюджетного или автономного учреждения муниципального унитарного предприятия.

1.3. Отбор объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества производится с учётом:

1.3.1. приоритетов и целей развития Поселения исходя из прогноза и программ социально-экономического развития Поселения, муниципальных и ведомственных целевых программ;

1.3.2. оценки эффективности и целесообразности направления средствместного бюджета на капитальные вложения.

1.4. Субсидия, предоставляемая предприятию, не направляется на финансовое обеспечение следующих работ:

1.4.1. разработка проектной документации на объекты капитального строительства или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и бытового назначения, и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

1.4.2. проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

1.4.3. проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансовое обеспечение строительства, реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения которых планируется осуществлять с использованием субсидии.

1.5. Субсидия, предоставляемая учреждению, не направляется на финансовое обеспечение работ, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, если иное не предусмотрено постановлением администрации Поселения.

1.6. В случае, если подготовка обоснования инвестиций для объекта капитального строительства в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной, решения принимаются в том числе на основании подготовленного в установленном законодательством Российской Федерации порядке обоснования инвестиций и результатов его технологического и ценового аудита, а также утвержденного задания на проектирование.

Раздел II

Порядок принятия решения

2.1. Главный распорядитель подготавливает проект решения:

2.1.1. в случае если предоставление субсидии планируется в рамках муниципальной или ведомственной целевой программы – в форме проекта постановления администрации Поселения, предусматривающего внесение изменений в муниципальную или ведомственную целевую программу;

2.1.2. в случае если предоставление субсидии планируется не в рамках муниципальной или ведомственной целевой программы – в форме отдельного проекта постановления администрации Поселения, который должен содержать следующую информацию:

2.1.3. наименование объекта капитального строительства либонаименование объекта недвижимого имущества;

2.1.4. направление инвестирования (строительство/реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение, приобретение);

2.1.5. наименование главного распорядителя средств местного бюджета;

2.1.7. наименование застройщика, заказчика;

2.1.8. мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу, мощность объекта недвижимого имущества;

2.1.9. срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта капитального

строительства (объекта недвижимого имущества);

2.1.10. сметная стоимость объекта капитального строительства (при

наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая(предельная) стоимость объекта капитального строительства либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества с указанием размера средств, выделяемых на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

2.1.11. общий (предельный) размер субсидии с указанием размера средств, выделяемых на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, с распределением по годам реализации инвестиционного проекта общего (предельного) размера субсидии, рассчитанного в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта;

2.1.12. общий размер средств учреждения либо предприятия, направляемых на реализацию инвестиционного проекта, с распределением по годам реализации инвестиционного проекта, рассчитанные в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта (при наличии).

2.2. Проектом решения могут предусматриваться несколько объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества одного учреждения или одного предприятия.

2.3. Внесение изменений в решение осуществляется в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком для его принятия.

Глава

Покровского сельского поселения

Новопокровского района В.В. Кузнецов

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Покровского сельского поселения Новопокровского района

от 06.05.2024 № 19

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидий из бюджета Покровского сельского**

**поселения Новопокровского района на осуществление**

**капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Покровского сельского поселения Новопокровского района и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Покровского**

**сельского поселения Новопокровского района**

Раздел I

Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий из бюджета Покровского сельского поселения Новопокровского района (далее – местного бюджета)на осуществление капитальных вложений в объектыкапитального строительства муниципальнойсобственности Покровского сельского поселения Новопокровского района (далее – Поселения) и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Поселения (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила предоставления субсидий из местного бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Поселения, в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Поселения (далее соответственно - субсидия, объект капитального строительства, объект недвижимого имущества).

1.2. Субсидии предоставляются муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее - учреждения), финансируемым за счет средств местного бюджета.

1.3. Субсидии могут предоставляться за счет межбюджетных трансфертов (субсидий) местному бюджету из бюджета Краснодарского края, муниципального образования Новопокровский район в целях софинансирования расходных обязательств по вопросам местного значения, в том числе для долевого финансирования инвестиционных программ (проектов) развития общественной инфраструктуры муниципального значения, в соответствии с правовыми актами Краснодарского края, муниципального образования Новопокровский район, Покровского сельского поселения Новопокровского района.

Цели и условия предоставления и расходования межбюджетных трансфертов (субсидий) из бюджета Краснодарского края, бюджета муниципального образования Новопокровский район устанавливаются правовыми актами Краснодарского края, муниципального образования Новопокровский район, Покровского сельского поселения Новопокровского района.

Раздел II

Порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете, и лимитов бюджетных обязательств, доведённых в установленном порядке главному распорядителю средств местного бюджета на цели предоставления субсидий.

2.2. Решением, принятым в форме постановления администрации Поселения, главному распорядителю средств местного бюджета может быть предоставлено право заключать соглашения о предоставлении субсидии на срок, превышающий срок действия утверждённых ему лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий. Порядок принятия решения о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счёт субсидий из местного бюджета капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности, приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность и предоставления указанных субсидий утверждается постановлением Поселения.

2.3. Основанием для предоставления субсидий является заключение соглашения о предоставлении субсидий между главным распорядителем средств местного бюджета (далее - главный распорядитель) и учреждением (далее - соглашение о предоставлении субсидий), на срок, не превышающий срок действия утверждённых главному распорядителю лимитов бюджетных обязательств, по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку. Главный распорядитель вправе уточнять и дополнять установленную форму соглашения о предоставлении субсидий показателями, не противоречащими статье 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.4. Заключение соглашения о предоставлении субсидий осуществляется после принятия решения о предоставлении субсидий из местного бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - решение), принятого в установленном порядке.

2.5. Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества учреждения или предприятия и должно содержать в том числе:

2.5.1. цель предоставления субсидии и ее объем с разбивкой по годам в отношении каждого объекта капитального строительства и (или) объекта недвижимого имущества с указанием их наименований, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) (при наличии актуальной утвержденной проектной документации) или предельного срока разработки проектной документации и проведения инженерных изысканий, выполняемых для подготовки проектной документации (при отсутствии актуальной утвержденной проектной документации) или приобретения объекта недвижимого имущества, рассчитанной в ценах соответствующих лет сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества, соответствующих решению, а также с указанием общего объема капитальных вложений за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе размера предоставляемой субсидии, соответствующего решению;

2.5.2. положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации указанного соглашения;

2.5.3. условие о соблюдении учреждением при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

2.5.4. положения, устанавливающие обязанности учреждения по открытию лицевого счёта для учёта операций с субсидиями в органе Федерального казначейства в порядке, установленном Федеральным казначейством;

2.5.5. сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления субсидии на лицевой счёт, указанный в подпункте г) настоящего пункта;

2.5.6. положения, устанавливающие право получателя бюджетных средств, предоставляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения учреждением условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии;

2.5.7. порядок возврата учреждением или предприятием средств в объёме не использованной на начало очередного финансового года ранее перечисленной этому учреждению субсидии в случае отсутствия принятого в порядке, установленном администрацией Поселения, решения главного распорядителя о наличии потребности направления указанных средств на цели предоставления субсидий;

2.5.8. порядок возврата сумм, использованных учреждением, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения указанным учреждением целей и условий, определённых соглашением о предоставлении субсидии;положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением учреждением условия о софинансировании капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счёт иных источников, в случае, если соглашением о предоставлении субсидии предусмотрено указанное условие;

2.5.9. порядок и сроки представления отчётности об использовании субсидии учреждением;

2.5.1.0 случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведённых в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

2.6. Не использованные на начало очередного финансового года остатки субсидий подлежат перечислению учреждением в местный бюджет.

2.7. Учреждение ежеквартально, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчётным периодом, представляет главному распорядителю, отчёт об использовании субсидий по форме, установленной главным распорядителем (Приложение № 2 к настоящему порядку).

2.8. Порядок взыскания средств в объёме остатка неиспользованной на начало очередного финансового года субсидии, при отсутствии решения получателя бюджетных средств, предоставившего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии, устанавливается администрацией Поселения с учетом общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

2.9. Контроль соблюдения требований настоящего Порядка возлагается на главного распорядителя бюджетных средств, предоставляющего субсидию.

2.10. В случае установления фактов нецелевого использования субсидии учреждения обязаны вернуть полученные субсидии в местный бюджет в объёме установленного нецелевого использования в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего уведомления главного распорядителя.

2.11 Руководитель учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование субсидий.

Глава

Покровского сельского поселения

Новопокровского района В.В. Кузнецов

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Покровского сельского поселения Новопокровского района на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальнойсобственности Покровского сельского поселения Новопокровского района и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Покровского сельского поселения Новопокровского района

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии на осуществление капитальных

вложенийвобъекты капитального строительства муниципальной собственности Покровского сельского поселения Новопокровского

района и приобретениеобъектов недвижимого имущества

в муниципальную собственность Покровского сельского

поселения Новопокровского района

пос. Новопокровский « » \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Администрация Покровского сельского поселения Новопокровского района, в лице главы Покровского сельского поселения Новопокровского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем Главныйраспорядитель, с одной стороны, и подведомственное муниципальное учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшемУчреждение, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании и статьи 78.2 Бюджетного кодексаРоссийской Федерации заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения
	1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Покровского сельского поселения Новопокровского района (далее – бюджет) Главным распорядителем Учреждению в 20\_\_-20\_\_ годах субсидии на осуществление капитальных вложений в объект капитального строительства муниципальной собственности Покровского сельского поселения Новопокровского района и (или) приобретение объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность Покровского сельского поселения Новопокровского района (далее - Субсидия), указанного в пункте 1.2 настоящего Соглашения.
	2. Объем субсидии с разбивкой по годам в отношении каждого объекта капитального строительства и (или) объекта недвижимого имущества с указанием их наименований, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) (при наличии актуальной утвержденной проектной документации) или предельного срока разработки проектной документации и проведения инженерных изысканий, выполняемых для подготовки проектной документации (при отсутствии актуальной утвержденной проектной документации) или приобретения объекта недвижимого имущества, рассчитанной в ценах соответствующих лет сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества, соответствующих решению о предоставлении субсидий из бюджета Покровского сельского поселения Новопокровского района на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Покровского сельского поселения Новопокровского района и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Покровского сельского поселения Новопокровского района (далее – решение), а также с указанием общего объема капитальных вложений за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе размера предоставляемойсубсидии, соответствующего решению.
	3. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета Покровского сельского поселения Новопокровского района о бюджете Покровского сельского поселения Новопокровского района на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведённых в установленном порядке главному распорядителю на указанные цели, по КБК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КЦ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	4. Осуществление капитальных вложений в объект капитального строительства муниципальной собственности Покровского сельского поселения Новопокровского района и (или) приобретение объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность Покровского сельского поселения Новопокровского района, указанный (-ого) в пункте 1.2 настоящего Соглашения, влечет увеличение стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления Учреждения.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению в общем размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

2.2. Перечисление субсидии Учреждению осуществляется на лицевой счет, открытый в органе Федеральногоказначейства в порядке, установленном Федеральным казначейством для открытия лицевых счетов для учета операций с субсидиями.

2.3. Перечисление Главным распорядителем Субсидии осуществляется в соответствии с Графиком перечисления Субсидии (Приложение №1) по КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (не позднееследующего рабочего дня после представления Учреждением платежных документов для оплаты расходных обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

1. Права и обязанности Главного распорядителя
	1. Главный распорядитель обязан:
		1. Предоставить Учреждению Субсидию на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением на лицевой счет, указанный в настоящем Соглашении по коду бюджетной классификации.
		2. Утверждать:
* Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 20 год поформе, утвержденной Приказом Минфина от 13.12.2017 №226н (в случае предоставления Субсидии Учреждению);
	+ 1. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 15 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения.
		2. Уведомить Учреждение об уменьшении в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ранее доведенных до Главного распорядителя лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии в случае, если такое уменьшение влечет невозможность исполнения им обязательств по настоящему Соглашению, в течение 5 рабочих дней с даты, когда Главный распорядитель узнал о данных обстоятельствах. В этом случае Главным распорядитель обеспечивает согласование новых условий настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии, и заключение дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое оформляется в соответствии с пунктом 7.1. настоящего Соглашения.
		3. Требовать возврата предоставленной Субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в случае неисполнения Учреждением обязательств, установленных настоящим Соглашением, неиспользования либо использования не по целевому назначению Субсидии.
	1. Главный распорядитель вправе:
		1. Запрашивать у Учреждениядокументы и материалы, необходимые для реализации настоящего Соглашения.
		2. Проводить проверки соблюдения Учреждением условий, установленных Соглашением, и проверки использования Учреждением Субсидии по целевому назначению.
		3. Требовать своевременного представления отчетности об использовании субсидий и осуществлять проверку правильности ее составления, а также достоверности предоставляемых сведений.
		4. Не предоставлять Субсидии Учреждению в случае, если Учреждением не заключены контракты или договоры с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с действующим законодательством.
		5. Приостановить предоставление субсидии либо сократить объем предоставляемой субсидии в связи с нарушением Учреждением условийсофинансирования капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Покровского сельского поселения Новопокровского района и (или) приобретение объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность Покровского сельского поселения Новопокровского района за счет иных источников в случае, если Соглашением предусмотрено указанное условие.
		6. Принимать путем утверждения Сведений в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, решение о наличии потребности в неиспользованных на начало очередного финансового года остатках Субсидии, а также об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении соответствующих средств на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения.
1. Права и обязанности Учреждения
	1. Учреждение обязано:
		1. Соблюдать при использовании субсидии положения, установленные действующим законодательством Российской Федерации, в том числе о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
		2. Направлять Главному распорядителю на утверждение:
			1. Сведения не позднее 5 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;
			2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Главного распорядителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;
		3. Открыть в органе Федерального казначейства лицевой счет для учета операций по получению и использованию Субсидии.

Осуществлять использование Субсидии на достижение целей, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, и по коду бюджетной классификации.

* + 1. Представлять Главному распорядителю (ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом и за год – до 15 января года, следующего за отчетным, Отчет об использовании Субсидии по форме Приложения №2 к настоящему Соглашению.
		2. Осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания Объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), за счет средств, предоставляемых из бюджета, в объеме, не превышающем размер соответствующих нормативных затрат, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).
		3. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Главного распорядителя путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.
		4. Обеспечитьсвоевременность, полноту и достоверность представляемых Главному распорядителю информации, документов и материалов, необходимых для реализации настоящего Соглашения.
		5. Осуществлять контроль за ходом работ, а также обеспечивать целевое, своевременное, адресное и эффективное использование Субсидии.
		6. Обеспечить своевременное предъявление подрядным организациям, поставщикам и другим исполнителям претензий за невыполнение и ненадлежащее выполнение договорных обязательств.
		7. Обеспечить своевременную приемку законченного строительством (реконструкцией) объекта, указанного в пункте 1.2 настоящего Соглашения.
		8. Возвращать субсидии или их часть в бюджет в случае:
			1. Величина фактически произведенных Учреждением расходов на осуществление капитальных вложений в объект капитального строительства муниципальной собственности Покровского сельского поселения Новопокровского района и (или) приобретение объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность Покровского сельского поселения Новопокровского района меньше по объему, чем утверждено в бюджете на реализацию инвестиционных проектов, муниципальных программ, ведомственных программ;
			2. Установления по результатам проверок, осуществленных Главным распорядителем, органами муниципального финансового контроля фактов нарушения целей и условий, определенных Соглашением, использования Учреждением предоставленных Субсидий с нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в сроки, установленные указанными органами.
	1. Учреждение (Предприятие) вправе:
		1. Направлять Главному распорядителю документы, указанные в пункте 3.2.6 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом, либо не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем возврата Учреждению дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии.
		2. Направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Главного распорядителя, указанного в пункте 3.2.6 настоящего Соглашения.
		3. Направлять в текущем финансовом году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Получателя средств федерального бюджета, указанного в пункте 3.2.6 настоящего Соглашения.
		4. Обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.
1. Порядок возврата субсидий
	1. Неиспользованные на начало очередного финансового года остатки перечисленной в предшествующем финансов году Субсидии подлежат перечислению Учреждением в установленном порядке в бюджет в случае отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии.
	2. Остатки субсидий по состоянию на 1 января очередного финансового года, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату путем перечисления Учреждением в доход бюджета не позднее первых 15 рабочих дней очередного финансового года.
	3. В случае, если неиспользованные остатки субсидий не перечислены Учреждением в доход бюджета и решением о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии соответствующего Главного распорядителя не подтверждена потребность в направлении их на те же цели, остатки субсидий считаются неподтвержденными и подлежат взысканию в порядке, установленном финансовым органом Покровского сельского поселения Новопокровского района, с учетом общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.
	4. В случае принятия решения Главным распорядителем о наличии потребности неиспользованных на начало очередного финансового года остатках перечисленной в предшествующем финансовом году Субсидии на капитальные вложения, остатки Субсидии могут быть использованы в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления Субсидии.
	5. При установлении Главным распорядителем, органами муниципального финансового контроля фактов использования Учреждением Субсидий с нарушением целей и условий, определенных Соглашением, использования Субсидий с нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения. Субсидия или ее часть подлежит возврату в бюджет Поселения Учреждением в размере и сроки, установленные указанными органами.

В случае если Учреждением не осуществлен возврат в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, указанные средства подлежат взысканию в бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. Ответственность Сторон
	1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, нецелевого использования субсидии Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Сроки и порядок внесения изменений в Соглашение, случаи и порядок досрочного прекращения Соглашения
	1. Изменения в настоящее Соглашение вносятся по инициативе одной или обеих Сторон в письменной форме и оформляются в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.
	2. В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии Главный распорядитель в течение 20-ти дней с даты получения соответствующего уведомления об изменении лимитов бюджетных обязательств направляет Учреждению соответствующее дополнительное соглашение к Соглашению для подписания.
	3. В случае выявления, по результатам проведения контрольных мероприятий, фактов нарушения Учреждением целей и условий, предусмотренных настоящим Соглашением, Главный распорядитель вправе досрочно расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке, письменно предупредив Учреждение не позднее чем за 30 дней до предполагаемой даты расторжения.
3. Срок действия Соглашения

Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами действует по 31.12.20\_\_\_ г.

1. Заключительные положения
	1. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении согласия – в судебном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
	3. К настоящему Соглашению прилагаются и являются его неотъемлемыми частями следующие приложения:

Приложение № 1 График перечисления Субсидии;

Приложение № 2 Отчет об использовании Субсидии.

1. Адреса и банковские реквизиты Сторон

Главный распорядитель Учреждение

Реквизиты Реквизиты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

М.П. М.П.

Приложение № 1

к Соглашению о предоставлении субсидиинаосуществлениекапитальных вложений в объекты капитальногостроительствамуниципальнойсобственности Покровского сельского поселения Новопокровского района и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальнуюсобственность Покровского сельского поселения Новопокровского района

от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(примерная форма)

График перечисления Субсидии

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование субсидии | Код классификации расходов бюджета | Код субсидии | Сумма, руб. | Срок предоставления субсидии |
| 1 |  |  |  |  | до г. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Главный распорядитель Учреждение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Приложение № 2

к Соглашению о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Покровского сельского поселения Новопокровского района и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Покровского сельского поселения Новопокровского района

от №

(примерная форма)

Отчет об использовании Субсидии1

(наименование)

по состоянию на 1 20\_\_\_ года

(тысяч рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование субсидии (объекта) | Код бюджетной классификации | Общий объем капитальных вложений | Остаток Субсидии на начало периода | Поступления | Выплаты (кассовые расходы) | Остаток средств на конец отчетного периода |
| Всего | Изнихразрешенныйкиспользованию3 | Всего, в том числе | Из бюджета | Возврат дебиторской задолженности | Всего за счет Субсидии | Изнихвозвращено в бюджет | Всего | в том числе: |
| Потребность в направлении на те же цели | Подлежащие возврату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Главный бухгалтер ФИО

Руководитель муниципального Учреждения ФИО

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Настоящий отчет составляется нарастающим итогом сначала текущего финансового года.
2. Указывается общий объем капитальных вложений и Объекты за отчетный период, в том числе за счет Субсидии.
3. В графе 6 указывается сумма остатка Субсидии на начало года неиспользованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Главным распорядителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цели, указанные в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2.6. Соглашения.
4. В графе 9 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Главным распорядителем принято решение об использовании ее Учреждением на цели, указанные в пункте 1.1. Соглашения.
5. В графе 12 указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 5 и 7 и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.
6. В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1. Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2.6 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (квартал) не заполняется.
7. В графе 14 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с соглашением, потребность, в направлении которой на ту (те) же цель (и) отсутствует. При формировании промежуточного отчета (квартал) не заполняется.